

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАНОУ СО
«Губернаторский лицей»



/И.А. Климовских

26.08.2024

Положение

об организации питания обучающихся в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Губернаторский лицей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации питания обучающихся в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Губернаторский лицей» (далее – ГАНОУ СО «Губернаторский лицей») разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2, уставом ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок организации питания обучающихся ГАНОУ СО «Губернаторский лицей», определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех участников процесса организации питания: обучающихся ГАНОУ СО «Губернаторский лицей», их родителей (законных представителей) и работников ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

2. Организационные принципы организации питания

2.1. Общие принципы организации питания.

2.1.1. Обеспечение обучающихся питанием осуществляется ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» самостоятельно на базе пищеблока, работающего на сырье. Обслуживание обучающихся осуществляется работниками организации, предоставляющей услугу питания, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный и периодический медицинские

осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.1.2. По вопросам организации питания ГАНУО СО «Губернаторский лицей» взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания.

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы ГАНУО СО «Губернаторский лицей» пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания ГАНУО СО «Губернаторский лицей», режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора ГАНУО СО «Губернаторский лицей».

2.3. Условия организации питания.

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 в ГАНУО СО «Губернаторский лицей» выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.4. Меры по улучшению организации питания.

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация ГАНУО СО «Губернаторский лицей» совместно с классными руководителями:

организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;

оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания;

проводит мониторинг организации питания.

3. Порядок предоставления питания и питьевого режима

3.1. Горячее питание.

3.1.1. Горячее питание предоставляется всем обучающимся ГАНОУ СО «Губернаторский лицей». Кратность и наименования приемов пищи определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Обучающемуся прекращается предоставление горячего питания, если:

родитель (законный представитель) обучающегося предоставил заявление о замене горячего питания на питание готовыми домашними блюдами (для обучающихся, нуждающихся в лечебном и диетическом питании);

обучающийся обучается с применением дистанционных технологий и не имеет мер социальной поддержки в виде получения набора пищевых продуктов. Горячее питание возобновляется со дня возобновления обучения в стенах ГАНОУ СО «Губернаторский лицей»;

обучающийся переведен или отчислен из ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления горячего питания обучающемуся директор ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» в течение трех рабочих дней со дня установления причин для досрочного прекращения питания издает приказ о прекращении обеспечения обучающегося горячим питанием с указанием этих причин. Питание не предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении предоставления горячего питания обучающемуся.

3.1.3. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью не менее 20 минут каждая.

3.1.4. Предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором ГАНОУ СО «Губернаторский лицей». График составляется диспетчером по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.1.5. Отпуск блюд осуществляется по заявкам ответственных работников. Заявка на количество питающихся предоставляется работникам пищеблока за два рабочих дня и уточняется накануне не позднее 13:00.

3.2. Дополнительное питание.

3.2.1. Дополнительное питание предоставляется обучающимся на платной основе путем реализации буфетной продукции.

3.2.2. Реализация буфетной продукции осуществляется только в буфетах ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических норм и правил. Буфет работает в учебные дни в течение всего учебного года.

3.2.3. Меню дополнительного питания формируется в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и утверждается директором ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

3.2.4. Администрация ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» осуществляет контроль за необходимым ассортиментом буфетной продукции, ее соответствием гигиеническим требованиям, наличием соответствующей документации.

3.3. Питьевой режим.

3.3.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается тремя способами: упакованная (бутилированная) питьевая вода, кулеры, питьевые фонтанчики.

3.3.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

3.3.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Питание обучающихся ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» организуется за счет средств:

федерального, регионального бюджетов;

родителей (законных представителей) обучающихся (далее – родительская плата).

4.2. Питание за счет средств федерального, областного бюджетов.

4.2.1. Бюджетные средства федерального, областного бюджетов на обеспечение горячим питанием обучающихся выделяются в качестве меры социальной поддержки обучающихся из льготных категорий, перечисленных в пунктах 5.2–5.3 настоящего положения.

4.2.2. Питание за счет средств федерального, областного бюджетов предоставляется обучающимся в порядке, установленном разделом 5 настоящего положения.

4.3. Питание за счет средств родительской платы.

4.3.1. Горячее питание обучающихся за счет родительской платы производится на основании приказа о зачислении обучающегося в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

4.3.2. Обучающемуся прекращается предоставление горячего платного питания в случаях, перечисленных в пункте 3.1.2 настоящего положения.

4.3.3. Сумма платежа на горячее питание обучающихся за месяц устанавливается дифференцированно с учетом учебных дней в месяце. Начисление родительской платы производится с учетом табеля учета получения питания обучающимися.

4.3.4. Горячее питание обучающихся за счет родительской платы осуществляется на условиях предоплаты. Родители (законные представители) вносят плату путем перечисления денежных средств на лицевой счет обучающегося на сайте

<https://питание.губернаторскийлицей.рф> до 01-го числа ежемесячно.

4.3.5. О непосещении обучающимся ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» родители (законные представители) ребенка обязаны сообщить классному руководителю. Сообщение должно поступить заблаговременно, то есть до наступления дня отсутствия обучающегося.

4.3.6. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам (при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии) обучающийся снимается с горячего питания. Производится перерасчет стоимости питания, и оплаченные денежные средства засчитываются в будущий период.

5. Меры социальной поддержки

5.1. Право на получение мер социальной поддержки при получении горячего питания (далее – льготное питание) возникает у обучающихся, отнесенных к одной из категорий, указанных в пунктах 5.2–5.3 настоящего положения. При возникновении права на льготное питание по двум и более основаниям льготное питание предоставляется по одному основанию. Выбор вида льготного питания осуществляет родитель (законный представитель) обучающегося.

5.2. Обучающиеся в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды, обеспечиваются бесплатным горячим двухразовым питанием (завтрак и обед), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет средств областного бюджета.

5.3. Обучающиеся по очной форме обучения в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» обеспечиваются бесплатным горячим питанием (завтрак), предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет средств областного бюджета в случае, если они являются:

- 1) получающими начальное общее образование;
- 2) детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- 3) детьми из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- 4) детьми из многодетных семей;
- 5) детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- 6) детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- 7) гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке (в период, устанавливаемый Законом Свердловской области).

Порядок выдачи справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления бесплатного горячего питания (завтрак или обед) обучающимся, указанным в подпункте 3 части первой настоящего пункта, устанавливается Правительством Свердловской области.

5.4. Обучающемуся, который обучается в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей», не предоставляется льготное горячее питание, если обучающийся по любым причинам отсутствовал в школе в дни ее работы. При обучении с применением дистанционных технологий льготное горячее питание заменяется на пищевой набор.

Обучающиеся, указанные в пункте 5.2 настоящего положения, в случае обучения на дому в соответствии с заключением государственной медицинской организации, имеют право на предоставление денежной выплаты в порядке и размерах, установленных Правительством Свердловской области.

5.5. Основанием для получения обучающимися льготного горячего питания является ежегодное предоставление в школу:

заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося, составленного по форме, установленной в приложении 1 к настоящему положению;

документов, представленных согласно списку, установленному в приложении 2 к настоящему положению.

5.6. В случае необращения родителя (законного представителя) обучающегося за обеспечением обучающегося льготным горячим питанием такое питание указанному обучающемуся не предоставляется.

5.7. Заявление родителя (законного представителя) обучающегося рассматривается администрацией ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» в течение трех рабочих дней после регистрации его заявления и документов. По результатам рассмотрения заявления и документов ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» принимает одно из решений:

- о предоставлении льготного горячего питания обучающемуся;
- об отказе в предоставлении льготного горячего питания обучающемуся.

5.8. Решение ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» о предоставлении льготного горячего питания оформляется приказом директора ГАНОУ СО «Губернаторский лицей». Право на получение льготного горячего питания у обучающегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о предоставлении льготного горячего питания и действует до окончания текущего учебного года или дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося льготным питанием.

5.9. Решение об отказе обучающемуся в предоставлении льготного горячего питания принимается в случае:

представления родителем (законным представителем) неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного горячего питания;

отсутствия у обучающегося права на предоставление льготного горячего питания.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении льготного горячего питания обучающемуся ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» направляет родителю (законному представителю) обучающегося письменное уведомление с указанием причин отказа в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

5.10. Обучающемуся прекращается предоставление льготного питания в следующих случаях:

- утраты обучающимся права на получение льготного питания;
- отчисления обучающегося из ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

5.11. При изменении основания или утраты обучающимся права на получение льготного питания родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение трех рабочих дней сообщить об этом представителю ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

5.12. При возникновении оснований для прекращения предоставления обучающемуся льготного питания директор ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» издает приказ об исключении обучающегося из списков детей, которым предоставлено льготное питание, с указанием причин.

6. Права и обязанности участников

образовательных отношений при организации питания

6.1. Директор ГАНОУ СО «Губернаторский лицей»:

ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся и организации питьевого режима;

обеспечивает принятие локальных актов по организации питания обучающихся;

назначает из числа работников ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;

обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

6.2. Диспетчер по питанию:

представляют в пищеблок заявку об организации горячего питания обучающихся на следующий учебный день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;

уточняет представленную заявку об организации горячего питания обучающихся; организует мероприятия по предоставлению питания обучающимся; осуществляет контрольные мероприятия по предоставлению питания обучающимся;

контролирует качество пищевой продукции; осуществляет контрольные функции и иные мероприятия, установленные приказом директора ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

6.3. Заместитель директора по административно-хозяйственной части:

обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;

снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

6.4. Работники пищеблока (по согласованию):

выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;

вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.5. Классные руководители:

ежедневно предоставляют ответственному за организацию горячего питания данные о количестве фактически питающихся обучающихся;

осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;

предусматривают в рабочих программах воспитания каждого уровня общего образования мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании;

систематически проводят с родителями консультации по организации питания обучающихся;

выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

6.6. Родители (законные представители) обучающихся:

представляют документы, которые необходимы для организации питания обучающихся и предоставления мер социальной поддержки в виде бесплатного или льготного питания;

сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают медицинского работника, классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;

ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

вносят предложения по улучшению организации горячего питания в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

7. Контроль за организацией питания

7.1. Общий контроль за организацией питания осуществляет директор ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

7.2. В целях предотвращения пищевых отравлений и желудочно-кишечных заболеваний, контроля за соблюдением технологии приготовления пищи, обеспечения санитарии и гигиены в помещении пищеблока, обеспечения пищеблока качественными продуктами питания, организации полноценного питания в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» создается бракеражная комиссия. Состав бракеражной комиссии и положение о ней утверждаются приказом директора ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

8. Ответственность

8.1. Директор ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» и настоящим положением.

8.2. Работники ГАНОУ СО «Губернаторский лицей», отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью обучающимся, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

Работники ГАНОУ СО «Губернаторский лицей», виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

8.3. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за неуведомление ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» о наступлении обстоятельств, лишающих права обучающегося на получение мер социальной поддержки при получении горячего питания.

Приложение № 1
к Положению об организации питания обучающихся

Директору ГАНОУ СО «Губернаторский лицей»
И.А. Климовских

от _____,

проживающего (ей) по адресу: _____

контактный телефон: _____

**Заявление о предоставлении мер социальной поддержки
в виде льготного питания**

Прошу _____ предоставить _____ моему _____ ребенку _____, ученику _____ класса, в дни посещения ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» меры социальной поддержки в виде льготного питания в связи с тем, что ребенок относится к категории (нужное отметить символом):

- детей с ограниченными возможностями здоровья;
- детей с инвалидностью;
- детей-сирот, детей, оставшиеся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- детей из многодетных семей;
- детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;
- граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке (в период, устанавливаемый Законом Свердловской области);

С Положением об организации питания обучающихся в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» ознакомлен(а).

В случае изменения оснований для получения льгот на питание обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию ГАНОУ СО «Губернаторский лицей».

Копии документов, которые подтверждают основания для предоставления ребенку меры социальной поддержки, прилагаю:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____.

Проинформирован(а) ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» о необходимости ежегодной подачи заявления о предоставлении льгот на горячее питание и документов, подтверждающих основание для предоставления льгот, в срок до 25 августа соответствующего года. Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

_____ 202__ года

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Перечень документов для предоставления льготного горячего
питания обучающемуся ГАНОУ СО «Губернаторский лицей»**

Для предоставления мер социальной поддержки заявитель представляет в ГАНОУ СО «Губернаторский лицей» следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию свидетельства о рождении обучающегося, в отношении которого назначаются меры социальной поддержки;
- 3) копию СНИЛС обучающегося, родителя (законного представителя);
- 4) документы, подтверждающие льготный статус;
- 5) согласие на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.