

**Государственное автономное негиповое образовательное учреждение Свердловской области
«Губернаторский лицей»**

СОГЛАСОВАНО

Представитель
выборного органа трудового коллектива
А.В. Бугаев
«30» апреля 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАОУ СО «Губернаторский лицей»
И.А. Климовских
«30» апреля 2025 г.
Приказ № 69/1 от 30.04.2025

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА В 2025 ГОДУ

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные лица за реализацию мероприятий	Выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий
1.	Проведение специальной оценки условий труда (СОУТ) Формирование специальной комиссии (издание соответствующего приказа, определяющего состав, условия и порядок работы комиссии) Разработка и утверждение протоколом комиссии: а) календарного графика проведения специальной оценки условий труда; б) перечня рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда Проведение СОУТ и составление отчета, его рассмотрение и анализ результатов	Выбор организации, которая проведет СОУТ с оптимальным соотношением цены и качества Организационная подготовка к СОУТ Утвержден протокол комиссии Утвержден отчет	Январь Февраль Февраль-Март Март	Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт Представители организации, проводящей СОУТ Специалист по охране труда Представители организации, проводящей СОУТ	Собственные средства работодателя

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные лица за реализацию мероприятий	Выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий
2.	Проведение оценки профессиональных рисков (ОПР)	Выбор организации, которая проведет ОПР с оптимальным соотношением цены и качества	Февраль-Май	Заместитель директора по АХЧ Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
3.	Приобретение устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении.	Выбор организации – поставщика необходимого оборудования. Организация закупки	Май - Ноябрь	Заместитель директора по АХЧ Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
4.	Устройство ограждений элементов производственного оборудования, защищающих от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов.	Приобретение необходимого оборудования (ограждение, предохранительные и тормозные устройства, знаки безопасности) Снижение рисков, связанных с незнанием работников об опасных и вредных факторах	Сентябрь -Декабрь	Заместитель директора по АХЧ Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
5.	Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.	Приобретение оборудования для предотвращения падений для предотвращения падений: мобильные подъемные рабочие платформы (МПП)	Сентябрь -Декабрь	Заместитель директора по АХЧ Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
6.	Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и разметки, знаков безопасности.	Приобретение и установка знаков безопасности	Сентябрь -Декабрь	Заместитель директора по АХЧ Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя

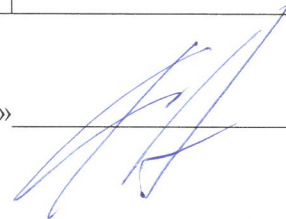
№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные лица за реализацию мероприятий	Выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий
7.	Внедрение и (или) модернизация технических устройств и приспособлений, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.	Приобретение слесарно-монтажного инструмента с пластмассовыми ручками, указателей напряжения, иных устройств	Сентябрь -Декабрь	Заместитель директора по АХЧ Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
8.	Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.	Обеспечение бесперебойной работоспособности силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов	Сентябрь - Декабрь	Заместитель директора по АХЧ	Собственные средства работодателя
9.	Устройство кондиционирования воздуха с целью обеспечения теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений, соответствующего нормативным требованиям.	Установка и введение в эксплуатацию кондиционеров	Июнь-Август	Заместитель директора по АХЧ Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
10.	Устройство комнат релаксации, психологической разгрузки	Овладение умениями и навыками психической саморегуляции. Снижение эмоционального и мышечного напряжения, проявлений негативных эмоций	Сентябрь	Заместитель директора по АХЧ Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
11.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты.	Предотвращения (уменьшения) воздействия на работника вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты	Март - Декабрь	Заместитель директора по АХЧ Специалист по охране труда Главный бухгалтер	Собственные средства работодателя

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные лица за реализацию мероприятий	Выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий
		от загрязнения.		Юрисконсульт	
12.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.	Увеличение срока службы СИЗ	Март - Декабрь	Заместитель директора по АХЧ Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
13.	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинета по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда.	Комплектование кабинета по охране труда, эффективное обучение работников вопросам охраны труда	Март - Июль	Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
14.	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.	Обучение вновь принятых работников по ОТ в образовательном учреждении. Заместителей директора, членов комиссии по проверке знаний требований охране труда на базе учебного центра	Март – Сентябрь	Специалист по охране труда Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
15.	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)	Прохождение всеми работниками организации в обязательном порядке предварительных медицинских осмотров при трудоустройстве	Август	Заместитель директора по кадрам Специалист по охране труда	Собственные средства работодателя

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные лица за реализацию мероприятий	Выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий
		и обязательных медицинских осмотров			
16.	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором медицинских изделий для оказания первой помощи.	Приобретение необходимого количества аптечек, оборудование постов оказания первой помощи	Март – Август	Главный бухгалтер Юрисконсульт	Собственные средства работодателя
17.	Организация и проведение производственного контроля.	Обеспечение безопасности для человека и среды его обитания, путем выполнения санитарных норм и правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, а также организации и осуществления контроля за их соблюдением	Март – Август	Комиссия по производственному контролю	Финансирование не требуется
18.	Издание (тиражирование) инструкций, правил (стандартов) по охране труда.	Обеспечение работников инструкциями по охране труда	Март -Декабрь	Специалист по охране труда	Финансирование не требуется
19.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе: - организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), включая оплату труда специалистов, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий; - организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры (далее - ЛФК) с работниками, которым по	Создание условий, ориентирующих работников на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом. Профилактика производственных заболеваний и травматизма на производстве	Март -Декабрь	Специалист по охране труда Заместитель директора по кадрам Педагоги Приглашенные специалисты	Собственные средства работодателя

№ п/п	Наименование мероприятий	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные лица за реализацию мероприятий	Выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий
	рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК), включая оплату труда тренеров, врачей-специалистов, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий; - приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря; - обеспечение функционирования имеющихся помещений и площадок для занятий спортом; - создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы; - содержание помещений для проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Организация и проведение спортивных соревнований и иных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.				
20.	Разработка и приобретение электронных программ документооборота в области охраны труда в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Централизованное хранение и быстрый поиск нужного документа в одном цифровом репозитории, уменьшение объемов бумажной работы	Декабрь	Специалист по охране труда Заместитель директора по кадрам	Собственные средства работодателя

Директор ГАНОУ СО «Губернаторский лицей»



И.А. Климовских