

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАНОУ СО
«Губернаторский лицей»
от 12.02.2026 № 22/3
«О принятии дополнительных мер
по безопасности
в государственном автономном
нетиповом образовательном
учреждении Свердловской области
«Губернаторский лицей»»

**Положение о видеонаблюдении в государственном автономном
нетиповом образовательном учреждении Свердловской области
«Губернаторский лицей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о видеонаблюдении в государственном автономном нетиповом образовательном учреждении Свердловской области «Губернаторский лицей» (далее – Лицей) определяет порядок использования видеоаппаратуры и организации системы видеонаблюдения в Лицее.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», с учетом мнения Совета обучающихся государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Губернаторский лицей» (протокол от 06.02.2026 № 3), Совета родителей государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Губернаторский лицей» (протокол от 06.02.2026 № 3).

1.3. Под видеонаблюдением понимается получение посредством использования видеокамер видеоинформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.4. Система открытого видеонаблюдения в Лицее является элементом общей системы безопасности. Видеонаблюдение направлено на обеспечение общественной безопасности, предупреждение возможных террористических актов и других противоправных проявлений в отношении сотрудников, обучающихся и посетителей, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций или происшествий, обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения, обеспечение сохранности имущества, безопасности рабочего процесса, поддержание трудовой дисциплины,

рассмотрения конфликтных ситуаций среди участников образовательного процесса.

1.5. Система видеонаблюдения является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.6. Настоящее положение обязательно для работников и посетителей Лицея. Каждый работник знакомится с настоящим положением под роспись, для обучающихся и родителей (законных представителей) настоящее положение размещено на сайте Лицея.

2. Цели и задачи организации видеонаблюдения

2.1. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

2.1.1. Повышать эффективность действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций.

2.1.2. Обеспечивать противопожарную защиту объектов Лицея.

2.1.3. Обеспечивать антитеррористическую защиту объектов Лицея.

2.1.4. Предупреждать, устранять причины деятельности, приводящей к порче имущества Лицея.

2.1.5. Пресекать противоправные действия со стороны обучающихся, работников, родителей и посетителей Лицея.

2.2. Видеонаблюдение осуществляется с целью фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред обучающимся, работникам, а также имуществу. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, будут использованы в качестве доказательств в производстве по делам об административных правонарушениях, в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве.

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- видеофиксацию текущего состояния объектов видеонаблюдения;

- сохранение архива видеозаписей для последующего анализа;

- воспроизведение ранее записанной информации;

- оперативный доступ к архиву видеозаписей за конкретный период времени и определённых видеокамер.

2.4. Входящие в состав видеоаппаратуры компоненты не должны оказывать вредное влияние на здоровье человека, а также химическое, биологическое, радиационное, механическое, электромагнитное и термическое воздействие на окружающую среду.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы видеонаблюдения принимается директором Лицея.

3.2. Ответственные лица за установку, функционирование, просмотр, хранение и уничтожение видеозаписей системы видеонаблюдения назначаются приказом директора Лицея.

3.3. Система видеонаблюдения Лицея входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства, ПО для осуществления видеозаписи. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени.

3.4. Места установки видеокамер на объектах Лицея определяются по мере возникновения необходимости в соответствии с конкретными задачами.

3.5. Видеокамеры устанавливаются в помещениях, открытых для общего доступа (учебные кабинеты, производственные помещения, склады, коридоры, спортивный зал с помещениями для хранения одежды, гардеробы, актовый зал, обеденный зал, в тамбурах и проходах туалетных комнат). Устанавливать видеокамеры в туалетных и душевых кабинках запрещается.

3.6. Информация, полученная посредством видеонаблюдения, предоставляется в соответствующие службы и государственные органы только по их письменным запросам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и только по согласованию с директором Лицея.

3.7. Обучающихся, работников и посетителей Лицея, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируют о ведении видеонаблюдения посредством:

- размещения на видных местах специальных информационных табличек с надписями и символами, указывающими на то, что ведется видеонаблюдение;

- ознакомления с настоящим положением: работников Лицея – под роспись, посетителей, обучающихся – через официальный сайт Лицея.

3.8. Обеспечение бесперебойной работы элементов системы видеонаблюдения, проведение регулярного технического контроля, профилактическое обслуживание системы, работы по ремонту, модернизации и расширению системы, обеспечению отказоустойчивости на программном и аппаратном уровнях осуществляет сотрудник организации, назначаемый приказом, и сторонняя организация по соответствующему договору.

3.9. В Лицее запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации.

4. Режим видеонаблюдения в Лицее

4.1. Видеонаблюдение в Лицее ведется постоянно и круглосуточно при помощи камер открытого видеонаблюдения.

4.2. Срок хранения видеозаписей составляет 30 (тридцать) календарных дней, после чего записи уничтожаются.

Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей установлен специальный срок хранения по распоряжению директора или до разъяснения ситуации.

Если камеры зафиксировали уголовное преступление, административный поступок, то такие записи хранятся в течение всего срока

производства по уголовному делу или административному делу. По запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.

5. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения, уничтожения и передачи данных третьим лицам

5.1. Отображение видеoinформации производится на мониторах, установленных в помещениях сотрудников охраны, – круглосуточно, а в случаях, установленных приказом директора, – в кабинетах директора и заместителя директора.

5.2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск, которая не подлежит перезаписи и уничтожается по истечении срока хранения, установленного пунктом 4.2 настоящего положения.

5.3. Информация, полученная с камер видеонаблюдения, относится к персональным данным, за разглашение которых виновные лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Записи камер видеонаблюдения, подлежащие хранению в течение срока, установленного в абзацах втором и третьем пункта 4.2 настоящего положения, переносятся ответственным лицом на электронный носитель информации, запечатываются в конверт с указанием дня и времени записи, опечатываются и хранятся в сейфе.

5.5. Обеспечение безопасности хранения, настройки и изменения параметров системы, конфигурирования системы, управления параметрами архивирования, управления учетными записями доступа к системе видеонаблюдения (логины/пароли) и назначение прав доступа осуществляет заместитель директора. Любые работы с системой видеонаблюдения осуществляются с обязательным уведомлением директора.

5.6. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (то есть факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов.

5.7. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит редактированию, пересылке по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», трансляции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», передачи третьим лицам, за исключением официальных запросов правоохранительных, следственных и судебных органов Российской Федерации по распоряжению директора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Видеоматериалы не могут выкладываться в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и локальную сеть Лицея без письменного согласия лиц, в отношении которых отснят видеоматериал.

5.9. Передача записей камер видеонаблюдения допускается только по согласованию с директором и только в исключительных случаях по запросу судебных, правоохранительных и контрольно-надзорных органов.

5.10. Лицо, виновное в нарушении конфиденциальности записей камер, несет ответственность за причинение вреда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения его приказом директора.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора.

6.3. Срок действия Положения бессрочный.