**Памятка для апеллянта**

1. Конфликтная комиссия (КК) **не рассматривает:**

* апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам;
* вопросы, связанные с оцениванием результатов выполнения заданий с кратким ответом;
* вопросы, связанные с нарушением непосредственно самим участником индивидуального отбора требований положения об индивидуальном отборе;
* вопросы, связанные с неправильным заполнением листов ответов;
* лист бумаги для черновиков и записи на контрольных измерительных материалах, текстах, темах, заданиях, билетах в качестве материалов апелляции.

1. В день проведения заседания конфликтной комиссии **апеллянт и его родитель (законный представитель)**, прибывают в образовательную организацию (ОО) согласно графику рассмотрения апелляций размещённому на официальном сайте ОО.
2. Родитель (законный представитель) апеллянта обязан при себе иметь документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий право представлять интересы апеллянта.
3. Член КК по наличию предъявляемых документов определяет правомочность присутствия прибывших лиц при рассмотрении апелляции.
4. Апеллянт и его родитель (законный представитель) до начала работы заседания КК находятся в специально отведенном месте для ожидания.
5. Апеллянт и его родитель (законный представитель) приглашаются к члену КК в порядке, определенном графиком рассмотрения апелляций.
6. По приглашению члена КК апеллянт и его родитель (законный представитель) проходят в кабинет КК и занимают рабочее место.
7. Апеллянту демонстрируются (но не выдаются, в том числе в электронном виде/ в виде фото-, видео-, содержащих информацию из предъявляемых документов) листы его конкурсной работы по соответствующему учебному предмету.
8. Апеллянт подтверждает, что ему предъявлены оригиналы его работы.
9. При необходимости получить разъяснения по выставленным баллам за задания с развернутым ответом апеллянту предоставляется возможность общения с экспертом предметной комиссии (ПК). Время общения с экспертом ПК – **не более 10 минут**.
10. По результатам рассмотрения апелляции КК может быть принято одно из следующих решений:

* об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие ошибок оценивания работы);
* об удовлетворении апелляции и перерасчете баллов (наличие ошибок оценивания работы);

1. В случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов или остаться неизменным.
2. После ознакомления с решением КК апеллянт и его родитель (законный представитель) подписывают «Протокол работы конфликтной комиссии» с утвержденным количеством баллов за индивидуальную работу апеллянта.